FECHA DE ACTA:	12/07/2024	**ACTA N°**	02
CONTRATO N°:	0574-2024 - CO1.PCCNTR.6156709		
FECHA DEL CONTRATO:	30/03/2024		
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE LAS ACCIONES DE PROMOCION Y PREVENCION CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTICAS (PIC) VIGENCIA 2024		
VALOR DEL CONTRATO:	OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492)		
VALOR ADICIONAL:	N/A		
PLAZO INICIAL:	El plazo del contrato será hasta el treinta (30) de junio de 2024, de acuerdo al Plan Territorial de Salud prioritario. No obstante, al plazo señalado para la ejecución del contrato, el contratista se sujeta al cumplimiento de actividades conforme al cronograma de trabajo que se defina por las partes antes de la suscrición del acta de inicio. La contabilización del plazo de ejecución del contrato se sujeta a la suscripción del acta de inicio que deban suscribir las partes.		
PLAZO ADICIONAL:	N/A		
CONTRATISTA:	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLINICA GUANE Y SU RED DE SERVICIOS, IDENTIFICADA CON NIT 804006936-2, REPRESENTADA LEGALMENTE POR CARLOS ALBERTO MALAGON HERRERA CEDULA DE CIUDADANADANIA 79.500.992 DE BOGOTA.		
SUPERVISOR:	DIANA PATRICIA AFANADOR CHAPARRO		
CARGO SUPERVISOR:	Profesional Universitario Código 219 Grado 3		
INTERVENTOR:	N/A		
CONTRATO DE INTERVENTORIA N°:	N/A		
FECHA DE INICIO:	01/04/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL:	30/06/2024		
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL:	N/A		

En Floridablanca, a los DOCE (12) días del mes de JULIO del año 2024, se reunieron en la Oficina de Contratación la Dra. **DIANA MILENA VILA FLOREZ** mayor de edad, identificada con la cédula de ciudadanía número 63.538.198 expedida en Bucaramanga, en su calidad de Jefe de la Oficina de Contratación según Decreto municipal de nombramiento No. 0060 del 18 de enero del 2024 y acta de posesión No. 0044 del 18 de enero del 2024, y delegada para contratar mediante Decreto Municipal No. 0039 de enero 10 de 2024, que reposa en los archivos de la Alcaldía Municipal, delegada por el Alcalde Municipal para celebrar, tramitar y celebrar contratos mediante Decreto No. 0039 del 10 de enero de 2024, **DIANA PATRICIA AFANADOR CHAPARRO** adscrita a la SECRETARÍA DE SALUD del Municipio de Floridablanca como **SUPERVISORA** del contrato y **CARLOS ALBERTO MALAGÓN HERRERA,** identificado con cédula de ciudadanía No. 79.500.992 expedida en Bogotá representante legal de **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLÍNICA GUANE y SU RED DE SERVICIOS** identificada con NIT. 804006936-2, en calidad de **CONTRATISTA,** con el fin de firmar la presente acta de liquidación.

CONSIDERANDO

1. Que, mediante Decreto No. 0039 del 10 de enero de 2024, el Sr. Alcalde del Municipio de Floridablanca ha delegado en la Jefe de la Oficina de Contratación el ejercicio de la competencia para celebrar todos los contratos y convenios imputables a gastos de funcionamiento e inversión sin importar su naturaleza o dependencia donde se requiera el bien y/o servicio. Además, le corresponde la facultad residual, entendiéndose por tal, la celebración de contratos y convenios que no correspondan a ningún de los casos que expresamente sean delegados o asignados a otros despachos.

2. Que, entre el Municipio de Floridablanca y **LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLÍNICA GUANE y SU RED DE SERVICIOS** identificada con NIT. 804006936-2 como Contratista, se celebró el Contrato INTERADMINISTRATIVO No. 0574-2024 - CO1.PCCNTR.6156709 de fecha 30/03/2024.

3. Que, por voluntad de las partes hemos acordado dar por terminado el citado contrato.

4. Que, en consecuencia, se procederá a la liquidación del mismo de conformidad con el artículo 60 de la Ley 80 de 1993 Modificado por el art. 217, Decreto Nacional 019 de 2012.

5. Que, se verificó por parte del Supervisor el cumplimiento del objeto del contrato.

6. Que, con base en el acta anterior, se ha constatado que la ejecución del contrato fue de **OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492) equivalente al 100%.**

7. Que, el balance financiero del contrato es el siguiente:

DETALLE	VALOR CONTRATADO	VALOR TOTAL ACTA	VALOR AMORTIZACIÓN	PAGOS REALIZADOS
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$ 82.104.492			
VALOR ADICIONAL DEL CONTRATO	$ 0			
VALOR ANTICIPO O PAGO ANTICIPADO (N°%)	$ 0			
PRIMER PAGO		$ 82.104.492		$ 82.104.492
SALDO A FAVOR DEL MUNICIPIO		$ 0		$ 0
TOTAL	$ 82.104.492	$ 82.104.492	$ 0	$ 82.104.492

8. Que, se han suscrito las siguientes actas:

ACTA No	TIPO DE ACTA	FECHA	VALOR TOTAL
02	LIQUIDACION	12/07/2024	$ 82.104.492

9. Que, no fue solicitada garantía única de amparos al contrato

ASEGURADORA			
N° DE PÓLIZA	CONCEPTO DEL AMPARO	VIGENCIA	
		DESDE (dd/mm/aaaa)	HASTA (dd/mm/aaaa)
N/A	N/A	N/A	N/A

10. Que, durante la ejecución del contrato, el supervisor verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista frente a los aportes al sistema de seguridad social, cajas de compensación familiar, ICBF y SENA, de conformidad con el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.
11. Que, el Supervisor certifica que el contratista ha ejecutado las actividades contratadas y relacionadas en el objeto del contrato que hace parte integral de la presente acta.

12. Que, de acuerdo se considera oportuno, conveniente y pertinente dar aplicación a la cláusula OCTAVA del contrato numeral 3: TERMINACIÓN. El presente Contrato se dará por terminado en cualquiera de los siguientes eventos: 1. Por mutuo acuerdo de las partes. 2. Por fuerza mayor o caso fortuito, que hagan imposible la ejecución del contrato. 3. Por el cumplimiento del objeto contractual. 4. Por decisión Judicial.

13. Que, a la fecha, el Municipio de Floridablanca adeuda a LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLÍNICA GUANE y SU RED DE SERVICIOS (CONTRATISTA) lo correspondiente al periodo 01 -04-2024 A 30-06-2024 por valor de **OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492)**.

Que, en mérito de lo anteriormente expuesto, las partes

ACUERDAN

1. Dar por liquidado el CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0574-2024 - CO1.PCCNTR.6156709 de fecha 30 de Marzo de 2024, declarándose las partes a Paz y Salvo entre ellas, una vez el municipio de Floridablanca efectúe el pago correspondiente a los valores adeudados del periodo comprendido del 01 -04-2024 A 30-06-2024 por valor de **OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492)**.

2. Conforme a la función de control y vigilancia asignada al supervisor del contrato, este declara: Que las obligaciones del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0574-2024 - CO1.PCCNTR.6156709 de fecha 30 de marzo, se ejecutaron a satisfacción del Municipio de Floridablanca.

3. Que, una vez la Tesorería del Municipio efectúe el pago correspondiente a los valores adeudados del periodo comprendido del 01 -04-2024 A 30-06-2024 por valor **OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492)**, resulta procedente que las partes intervinientes se declaren a paz y salvo por todo concepto derivado de la ejecución del CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 0574-2024 - CO1.PCCNTR.6156709.

4. Autorizar a la Tesorería del Municipio de Floridablanca efectuar el pago de la suma de **OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($ 82.104.492)**

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por los que en ella intervinieron y se declaran a paz y salvo por todo concepto, una vez se haga efectivo el pago del acta de que trata el numeral 3:

DIANA MILENA VILA FLOREZ
Jefe Oficina de Contratación
Ordenador del gasto

CARLOS ALBERTO MALAGON HERRERA
Gerente
E.S.E. CLÍNICA GUANE y su R.I.S.
Contratista

DIANA PATRICIA AFANADOR CHAPARRO
Profesional Universitario Código 219 Grado 3
Supervisor

Proyectó: Johanna Calderón – Abogada CPS
Revisó: Diana P Afanador – Profesional U.

FECHA DE INFORME:	12/ 07/2024
CONTRATO No. :	0574-2024-CO1.PCCNTR.6156709
FECHA DE CONTRATO:	30/03/2024
PROYECTO:	2023682760011 2023682760012 2021682760115 2021682760117

OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN CONTEMPLADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) VIGENCIA 2024.
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($82.104.492)
VALOR ADICIONAL N°:	N/A
PLAZO INICIAL:	N/A
PLAZO ADICIONAL:	N/A
CONTRATISTA:	EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLINICA GUANE Y SU RED DE SERVICIOS, IDENTIFICADA CON NIT 804006936-2, REPRESENTADA LEGALMENTE POR CARLOS ALBERTO MALAGON HERRERA CEDULA DE CIUDADANADANIA 79.500.992 DE BOGOTA
SUPERVISOR:	DIANA PATRICIA AFANADOR CHAPARRO
ANTICIPO (XX%)	N/A
FECHA DE INICIO :	01/04/2024
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL :	30/06/2024
FECHA DE TERMINACIÓN FINAL :	N/A
OFICINA GESTORA:	SECRETARIA DE SALUD
ACTA N°01	ACTA DE INICIO
ACTA N°02	ACTA LIQUIDACION
ACTA N°	

Con base en los informes presentados por el contratista respecto a las actividades ejecutadas dentro del periodo comprendido entre el 01 de abril de 2024 al 30 de junio de 2024 y como parte de la constancia para acceder a los recursos financieros aportados por parte del Municipio de Floridablanca, tomando como base el ACTA DE LIQUIDACIÓN por **VALOR de OCHENTA Y DOS MILLONES CIENTO CUATRO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y DOS PESOS M/CTE ($82.104.492)**

C E R T I F I C A Q U E:

De acuerdo con las condiciones establecidas en el presente contrato y una vez revisada la documentación suministrada por el contratista con relación al desarrollo y ejecución del mismo, las actividades representativas realizadas durante el presente periodo fueron:

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	ACTIVIDADES EJECUTADAS	EVIDENCIAS Y/O SOPORTES
Realizar 2 encuentros de información en salud lúdicos a estudiantes de un grado 10 de 3 instituciones educativas comuna 7 y 8 con temas que incluyan: encuentro 1. Espacio académico lúdico conozcamos al vector, Explicación del Dengue y otras Parbovirosis; encuentro 2 prevención criaderos de dengue que hacer y qué no hacer si me enfermo de dengue e identificación de signos de alarma.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad: fechado de 16-06-2024 y soporte de correo de 29 y 30 de mayo aprobación. INSTITUTO TECNICO LA CUMBRE SEDE A: 26 ESTUDIANTES. Acta de concertación con institución	1. Ficha técnica 2.cronograma de actividades 3.plan de acción 4. acta de concertación con institución educativa y registro fotográfico con consentimiento informado 5. acta desarrollo de actividad 6.Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 7. registro fotográfico fecha y

	educativa y registro fotográfico con consentimiento informado: acta 17-05-2024, acta formato de institución educativa, radicación oficio a institución temáticas concertación. Acta desarrollo de actividad: 21-05-2026 y 07-06-2024. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. Certificado de actividad por institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial discapacidad 3, migrante 3, LGTBIQ+ 1. Formato poblacional con enfoque diferencial. INSTITUCION EDUCATIVA MADRE DEL BUEN CONSEJO SEDE A: 28 ESTUDIANTES. Acta de concertación con institución educativa y registro fotográfico con consentimiento informado. 17-05-2024, radicación oficio a institución temáticas concertación. Acta desarrollo de actividad 23-05-2024. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. Certificado de actividad por cada institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial Formato poblacional con enfoque diferencial. INSTITUCION EDUCATIVA GONZALO JIMENES NAVAS SEDE B: 35 ESTUDIANTES Acta de concertación con institución educativa y registro fotográfico con consentimiento informado 30-05-2024, radicación oficio a institución temáticas concertación. Acta desarrollo de actividad 31-05-2024 y 04-06-2024. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. Certificado de actividad por cada institución con las variables: fecha,	hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. 8. certificado de actividad por cada institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial 9. formato poblacional con enfoque diferencial. 10. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial

	temática, número de participantes indicando población diferencial migrante 6, LGTBIQ+ 1. Formato poblacional con enfoque diferencial. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. TOTAL, POBLACION: 89 desagregada así: discapacidad 3, migrante 9, LGTBIQ+ 2. TOTAL INSTITUCIONES 3	
Realizar una feria de la salud en la comuna 4 y 8 en cada uno de los barrios reposo, caldas y cumbre, socializando las temáticas: promoción de salud, prevención y control de las ETV y zoonosis en el municipio, que reduzca la carga de enfermedades transmisibles.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. Acta de aprobación de estrategia lúdica por la secretaría de salud y soporte de material de apoyo usado en desarrollo actividad 16-05-2024. Aprobación del POST y PENDON 22-05-2024. Aprobación perifoneo barrio el reposo el 22 -05-2024 y 23-05-2024. BARRIO REPOSO Acta de articulación 17-05-2024 casa de justicia, Nueva EPS 22-05-2024. Acta de concertación líder o presidente JAC 17-05-2024 Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. Soporte convocatoria imágenes publicación en sitios de afluencia de tiendas del barrio, difusión WhatsApp 29 personas, grupo comunidad barrio alares 148 integrantes 22-05-2024, grupo de 3 villas con 10 integrantes 22-05-2024. Acta desarrollo de actividad 25-05-2024. Planilla de registro de actividad con enfoque diferencial migrantes 4, discapacidad 4, víctimas 3 mujeres 70 hombres 35. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con 3 consentimiento informado. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL 105 personas certificado de actividad por líder o presidente JAC. BARRIO CALDAS	1. Ficha tecnica 2. cronograma de actividades 3. plan de accion 4. acta de concertación lider o presidente JAC 5. registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado 6. soporte de convocatoria 7. acta desarrollo de actividad 8. planilla de registro de actividad con enfoque diferencial 9. registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado 10. formato poblacional con enfoque diferencial 11. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 12, certificado de actividad por líder o presidente JAC 13. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial

	Actas articulaciones 17-05-2024 casa de justicia, 13-06-2024 tránsito, Nueva EPS 22-05-2024, AHF 04-06-2024, fundación unimedicos 05-06-2024. Acta de concertación líder o presidente JAC 30-05-2024. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. Soporte convocatoria imágenes publicación en sitios de afluencia de supermercado MERCASUR, salón comunal, casa de mercado satélite, droguería satélite, Honda del barrio Caldas 11-06-2024, difusión WhatsApp 29 personas, impresión de flyer. Acta desarrollo de actividad 15-06-2024. Planilla de registro de actividad con enfoque diferencial migrantes 8, discapacidad 5, víctimas 12 mujeres 93 hombres 37. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con 2 consentimiento informado Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL 130 PERSONAS. Certificado de actividad por líder o presidente JAC BARRIO CUMBRE Actas articulaciones 18-05-2024 casa de justicia, 13-06-2024 tránsito, Nueva EPS 22-05-2024, AHF 04-06-2024, fundación unimedicos 05-06-2024. Acta de concertación líder o presidente JAC 13-06-2024. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. Soporte convocatoria imágenes publicación en sitios de afluencia de barrio en el paisa, droguería la cumbre, salón comunal la cumbre, difusión WhatsApp 3 grupos. impresión de flyer. Acta desarrollo de actividad 21-06-2024. Planilla de registro de actividad con	

	enfoque diferencial migrantes 16, víctimas 4 mujeres 87 hombres 37. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con 2 consentimiento informado. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL DE 124 PERSONAS. Certificado de actividad por líder o presidente JAC. Guion, audio, 20-05-2024 certificado de perifoneo en convocatoria por parte del PJAC informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. TOTAL 359 PERSONAS	
Realizar un video y difundir en Facebook e Instagram y grupos de WhatsApp de la comunidad JAC, ETNIAS, NARP, MIGRANTES, MUJERES, FAMILIAS EN ACCION, POBLACION VICTIMA, DISCAPACIDAD, LGTBIQ, con las temáticas: prevención de enfermedades respiratorias prevalentes y emergentes (IRA-COVID)	Ficha técnica, programa de actividades, plan de acción 16-05-2024 Y 25-06-2024 acta aprobación video por secretaria de salud - soporte digital de video, guion impreso. actas de concertación difusión y registro fotográfico que indique fecha y hora con consentimiento informado 05-06-2024 oficina desarrollo social, 21-06-2024 casa de justicia. certificado desarrollo de actividad y población impactada en la difusión: 29-06-2024 certificado de E.S.E. Clínica Guane Y su R.I.S., imagen difusión WhatsApp a los grupos PRESIDENTES DE JAC con 58 miembro, DIRECCION MUJER Y EQUIDAD DE GENERO con 11 miembros, LIDERES AFROS con 9 miembros, PRIMERA INFANCIA con 17 miembros, LGBTIQ+ con 11 miembros, MIGRANTES con 89 miembros, VICTIMAS con 8 miembros, RENTA CIUDADANA con 29 miembros, SECRETARIA DE DESARROLLO con 12 miembros. TOTAL DE PERSONAS 244, difusión Facebook 29 de junio con 110 reproducción, difusión Instagram con captura imagen del 29 de junio de 2024 con 215 reproducciones, 29-06-2024 certificado desarrollo social del envió a los grupos de valor. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. TOTAL WHATSAPP 248 FACEBOOK REPRODUCCION 265 INSTAGRAM REPRODUCCION 215	1. Ficha técnica 2. cronograma de actividades 3. plan de acción 4. acta aprobación video por secretaria de salud - soporte digital de video 5. actas de concertación difusión y registro fotográfico que indique fecha y hora con consentimiento informado 6. certificado desarrollo de actividad y población impactada en la difusión 7.captura de imagen de registro de actividad difusión 8. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial
Realizar una infografía y difundir en Facebook e Instagram y grupos de WhatsApp de JAC, ETNIAS, NARP, MIGRANTES, MUJERES, FAMILIAS EN	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. 19/06/2024 acta de aprobación por	1. Ficha técnica 2. cronograma de actividades 3. plan de acción 4. acta aprobación por secretaria

ACCION, POBLACION VICTIMA, DISCAPACIDAD, LGTBIQ, con la temática: nuevo esquema de vacunación	correo electrónico por parte de la profesional de salud pública de la infografía. 5/06/2024 actas de concertación con desarrollo social, registro fotográfico, consentimiento informado. 21/06/2024 actas de concertación con casa de justicia, registro fotográfico, consentimiento informado 30/05/2024 actas de concertación con oficina ASOJUNTAS, registro fotográfico, consentimiento informado 29/06/2024 certificado CLINICA GUANE de Facebook e Instagram de la publicación 29-06-2024 certificado de secretaria desarrollo social, secretaria del interior, ASOJUNTAS, captura de difusión por WHATSAPP a los grupos PRESIDENTES DE JAC con 58 miembro, DIRECCION MUJER Y EQUIDAD DE GENERO con 11 miembros, LIDERES AFROS con 9 miembros, PRIMERA INFANCIA con 17 miembros, LGBTIQ+ con 11 miembros, MIGRANTES con 89 miembros, VICTIMAS con 8 miembros, RENTA CIUDADANA con 29 miembros, SECRETARIA DE DESARROLLO con 12 miembros. TOTAL DE PERSONAS 244 Captura de difusión por FACEBOOK del 28 de junio de 2024, ALCANCE 156, IMPRESIONES 160, REACCIONES 2, COMPARTIERON 7, CLICS 3. Captura de difusión por INSTAGRAM del 28 de junio de 2024 ALCANZADAS 53, INTERACTUARON 13. Informe final con evaluación de impacto. Formato de enfoque diferencia con el envío por WhatsApp TOTAL 161 PERSONAS, NNA 16, MUJERES 11, DISCAPACIDAD 17, VICTIMAS 8, MIGRANTES 89, LGTBIQ+ 11, ETNIAS 9.	de salud de infografía e impresión 5. actas de concertación difusión y registro fotográfico que indique fecha y hora con consentimiento informado 6. certificado desarrollo de actividad y población impactada en la difusión 7.captura de imagen de registro de actividad difusión 8. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial
Realizar un video y difundir en Facebook e Instagram y grupos de WhatsApp de la comunidad JAC, ETNIAS, NARP, MIGRANTES, MUJERES, FAMILIAS EN ACCION, POBLACION VICTIMA, DISCAPACIDAD, LGTBIQ, con las temáticas: importancia cumplimiento del esquema de vacunación, vacunas del PAI, beneficios y seguridad de la vacuna.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. 17/05/2024 acta aprobación video por la supervisora del contrato, correo electrónico de la solicitud de revisión, diseños en físico. 5/06/2024 actas de concertación con desarrollo social, registro fotográfico, consentimiento informado.	1. Ficha técnica. 2. cronograma de actividades. 3. plan de acción. 4. acta aprobación video por secretaria de salud - soporte digital de video. 5. actas de concertación difusión y registro fotográfico que indique fecha y hora con consentimiento informado. 6. certificado desarrollo de actividad y población impactada

	21/06/2024 actas de concertación con casa de justicia, registro fotográfico, consentimiento informado. 30/05/2024 actas de concertación con oficina ASOJUNTAS, registro fotográfico, consentimiento informado. 29/06/2024 certificado CLINICA GUANE de Facebook e Instagram de la publicación. 29-06-2024 certificado de la secretaría de desarrollo social, secretaría del interior, ASOJUNTAS. Captura de difusión por WHATSAPP a los grupos de PRESIDENTES DE JAC con 58 miembro, DIRECCION MUJER Y EQUIDAD DE GENERO con 11 miembros, LIDERES AFROS con 9 miembros, PRIMERA INFANCIA con 17 miembros, LGBTIQ+ con 11 miembros, MIGRANTES con 89 miembros, VICTIMAS con 8 miembros, RENTA CIUDADANA con 29 miembros, SECRETARIA DE DESARROLLO con 12 miembros. TOTAL DE PERSONAS 244. Captura de difusión por FACEBOOK del 28 de junio de 2024, ALCANCE 129, REPRODUCCIONES 297, REACCIONES 2. Captura de difusión por INSTAGRAM del 28 de junio de 2024 ALCANZADAS 60. Informe final con evaluación de impacto. Formato de enfoque diferencia con el envío por WhatsApp TOTAL 161 PERSONAS, NNA 16, MUJERES 11, DISCAPACIDAD 17, VICTIMAS 8, MIGRANTES 89, LGTBIQ+ 11, ETNIAS 9.	en la difusión. 7.captura de imagen de registro de actividad difusión. 8. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.
Realizar un encuentro lúdico por cada grado 9,10 y 11 en 1 institución educativa urbana del barrio caldas con estudiantes, docentes y padres de familia, trabajando la TEMATICA "Estrategias para la prevención del consumo de drogas en los jóvenes, con participación mínima de 40 personas.	Se presenta la Ficha técnica, cronograma de actividades y plan de acción. 17/05/2024 acta de concertación con colegio Minca, correo electrónico 17/0572024, registro fotográfico con consentimiento informado. 23/05/2024 Soporte convocatoria por correo electrónico a la institución educativa. 31/05/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE B grado 9-3 con padres de familia, estudiantes y docente, registro de asistencia con 14	1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades. 3. plan de acción. 4. acta de concertación con institución educativa y registro fotográfico con consentimiento informado. 5. Soporte convocatoria y acta desarrollo de activida.d 6. Acta de aprobación de estrategia ludica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 7. registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la

	personas, registro fotográfico, consentimiento informado. 04/06/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE B grado 9-1 con padres de familia, estudiantes y docente, registro de asistencia con 8 personas, registro fotográfico, consentimiento informado. 04/06/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE B grado 8-1 con padres de familia, estudiantes y docente. 06/06/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE B grado 9-2 con padres de familia, estudiantes y docente, registro de asistencia con 5 personas, registro fotográfico, consentimiento informado. 07/06/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE a grado 10 con padres de familia, estudiantes y docente, registro de asistencia con 7 personas, registro fotográfico, consentimiento informado. 07/06/2024 acta desarrollo de actividad MINCA SEDE A grado 11 con padres de familia, estudiantes y docente, registro de asistencia con 8 personas, registro fotográfico, consentimiento informado. Certificado 13/06/2024 del rector de colegio donde no autoriza la toma y tratamiento de imágenes a sus educandos. 21/05/2024 Acta de aprobación de estrategia lúdica, Correo electrónico y WhatsApp del 21/05/2024. 13/06/2024 certificado de actividad firmada por el director de las actividades realizadas, donde participaron GRADO OCTAVO 33 estudiantes, NOVENO 80 estudiantes, DECIMO 29 estudiantes, UNDECIMO 27 estudiantes, MIGRANTES 13 estudiantes. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL ESTUDIANTES 169, TOTAL PADRES Y DOCENTES 42. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL DE PARTICIPANTES 211. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.	institución. 8. certificado de actividad por institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial 9. formato poblacional con enfoque diferencial. 10. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.
Realizar un encuentro lúdico en 1 institución educativa rural con	Se presenta la Ficha técnica, cronograma de actividades, presentan	1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades.

estudiantes, docentes y padres de un grado 9,10 y 11 trabajando la TEMATICA "Estrategias para la prevención del consumo de drogas en los jóvenes, con participación mínima de 40 personas	plan de acción. Se presenta 15/05/2024 acta de concertación con COLEGIO DUARTE ALEMAN, correo electrónico 17/05/2024 préstamo auditorio con respuesta 20/05/2024 por el rector, registro fotográfico con consentimiento informado. Soporte convocatorio del 6/06/2024 a docentes y del 7/06/2024 a padres de familia 22/05/2024 acta desarrollo de actividad inicia con el grado 11 7:00 a.m., grado 10 a las 8:00 a.m. y grado 9 a las 9:00 a.m. Registro fotográfico con consentimiento informado de la institución, 22/05/2024 formato poblacional con enfoque diferencial. 06/06/2024 acta desarrollo de actividad con docentes, planilla de asistencia del 6/06/2024 con 8 docentes, registro fotográfico, consentimiento informado. 06/06/2024 formato poblacional con enfoque diferencial. 07/06/2024 acta desarrollo de actividad con padres de familia, 3 planillas de asistencia del 7/06/2024 con 43 participantes. Registro fotográfico, consentimiento informado, 07/06/2024 formato poblacional con enfoque diferencial. 21/05/2024 Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud, soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 22/05/2024 certificado de actividad por la coordinadora del COLEGIO DUARTE ALEMAN TOTAL ESTUDIANTES 81, MASCULINO 31, FEMENINO 50, MIGRANTES 2, LGTBIQ+ 1. 07/06/2024 certificado de actividad por la coordinadora del COLEGIO DUARTE ALEMAN TOTAL DOCENTES 8, MASCULINO 1, FEMENINO 7, TOTAL PADRES DE FAMILIA 43, MASCULINO 14, FEMENINO 29, VICTIMAS 2, MIGRANTES 2. Formato consolidado de población TOTAL PARTICIPANTES 132 TOTAL ESTUDIANTES 81 TOTAL, DOCENTES 8	3.Plan de acción. 4. Acta de concertación con institución educativa y registro fotográfico con consentimiento informado. 5. Soporte convocatoria y acta desarrollo de actividad. 6. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaría de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 7. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. 8. Certificado de actividad por institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial 9. Formato poblacional con enfoque diferencial. 10. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.

	TOTAL, PADRES DE FAMILIA 43 Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.	
Realizar un encuentro lúdico en las veredas Casiano y Vericute con información en salud mental, trabajando tema: afrontamiento de las emociones para prevención del suicidio, con el grupo de edad adultez y vejez en el mismo encuentro con participación de mínimo 25 personas.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. 22/05/2024 acta de concertación líder con presidente JAC de la vereda Casiano, registro fotográfico, consentimiento informado. 7/06/2024 aprobación de la invitación, soporte convocatorio WHATSAPP JAC 3-06-2024 79 miembros, información de la vereda 199 miembros, 6-06-2024 Florida Casiano 1 participante. 6/06/2024 acta desarrollo de actividad VEREDA CASIANO FALTA FIRMA PSICOLOGA, 2 planillas de registro de actividad con 25 participantes, registro fotográfico, con consentimiento informado, formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL 25 PERSONAS. Acta de aprobación de estrategia lúdica. Correo electrónico de respuesta el 6 de junio de 2024. 6/06/2024 certificado de actividad por presidente JAC. 30/05/2024 acta de concertación líder con presidente JAC de la vereda Vericute, registro fotográfico, consentimiento informado. 14/06/2024 soporte convocatorio por WhatsApp al PJAC y fotos de los afiches divulgado con fecha 16/06/2024. 22/06/2024 acta desarrollo de actividad VEREDA VERICUTE, 2 planillas de registro de actividad con 29 participantes, registro fotográfico, con consentimiento informado, formato poblacional con enfoque diferencial, TOTAL 29 PERSONAS. 22/06/2024 certificado de actividad por presidente JAC. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. Formato enfoque diferencial consolidado TOTAL DE PARTICIPANTES 54 VEREDA CASIANO 25 VEREDA VERICUTE 29	1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades. 3.Plan de acción. 4. Acta de concertación líder o presidente JAC. 5. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. 6. Soporte convocatorio. 7. Acta desarrollo de actividad 8. Planilla de registro de actividad con enfoque diferencial. 9. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. 10. Formato poblacional con enfoque diferencial. 11. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 12. Certificado de actividad por líder o presidente JAC. 13. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.
Desarrollar educación para la salud a los	Cronograma de actividades, plan de	1. Ficha técnica, cronograma de

adolescentes vinculados al Sistema de Responsabilidad Penal mediante un ciclo educativo de nueve (9) sesiones con temáticas de salud mental de acuerdo a la RES 3280 para el ciclo de vida adolescencia y juventud	acción. 20/05/2024 acta de concertación con director CORPOADASES, registro fotográfico, consentimiento informado, correo electrónico 21/05/2024 con los compromisos. 23/05/2024 acta de concertación con director CORPOADASES, registro fotográfico, consentimiento informado. Formato de educación para la salud con temáticas a desarrollar concertados. 05/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 4 y 5, correo electrónico. 12/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 1, correo electrónico. 13/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 2, correo electrónico. 19/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 3, correo electrónico. 19/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 6, correo electrónico. 25/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 8, correo electrónico. 26/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 9, correo electrónico. 26/06/2024 acta concertación material estrategia lúdica sesión 7, correo electrónico. SESION 1 Ficha Técnica, 17/06/2024 acta desarrollo de actividad 8:30 a.m., registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 2 Ficha técnica, 17/06/2024 acta desarrollo de actividad 2:30 p.m., registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 3 Ficha técnica, 21/06/2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 4 Ficha técnica, 25/06/2024 acta desarrollo de actividad 8:30 a.m., registro fotográfico, consentimiento de	actividades, plan de acción 2. Acta de concertación con director o coordinador, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado. 3. Formato de educación para la salud con temáticas a desarrollar concertados y aprobados por secretaria de salud. 4. Acta desarrollo de actividad, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento de la institución. 5. Planilla de asistencia con enfoque diferencial. 6. Formato poblacional con enfoque diferencial. 7. Certificado de actividad por institución con las variables: tema, fecha, número de participantes. 8. Informe final con evaluación de impacto y consolidado total enfoque diferencial.

	la institución. SESION 5 Ficha técnica, 25/06/2024 acta desarrollo de actividad 2:30 p.m., registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 6 Ficha técnica, 26/06/2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 7 Ficha técnica, 27/06/2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 8 Ficha técnica, 28/06/2024 acta desarrollo de actividad 10:00 a.m., registro fotográfico, consentimiento de la institución. SESION 9 Ficha técnica, 28/06/2024 acta desarrollo de actividad 3:00 p.m., registro fotográfico, consentimiento de la institución. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL DE 133 JOVENES, MIGRANTES 6. 28/06/2024 certificado de actividad CORPOADASES de todas las fechas trabajadas, ADOLESCENTES 83, JOVENES 50. Informe final con evaluación de impacto.	
Elaborar una (1) campaña de redes difundir en Facebook e Instagram y grupos de WhatsApp de JAC, ETNIAS, NARP, MIGRANTES, MUJERES, FAMILIAS EN ACCION, POBLACION VICTIMA, DISCAPACIDAD, LGTBIQ, a través de la publicación de 10 infografías con tips para la promoción de la práctica del autocuidado en mujeres en edad reproductiva (10 a 49 años) temas concertados con secretaria de salud.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. 14/05/2024 acta aprobación por secretaria de salud de infografía, 27/05/2024 acta de aprobación por medio digital. 5/06/2024 actas de concertación difusión con renta ciudadana, registro fotográfico, con consentimiento informado. 5/06/2024 actas de concertación difusión con desarrollo social, registro fotográfico, con consentimiento informado. 15/06/2024 actas de concertación difusión con casa de justicia registro fotográfico, con consentimiento informado. 17/06/2024 actas de concertación difusión con oficina de juntas de acción comunal, registro fotográfico, con consentimiento informado. Certificado desarrollo de actividad y	1. Ficha técnica. 2.Cronograma de actividades. 3. Plan de acción. 4. Acta aprobación por secretaría de salud de infografía e impresión. 5. Actas de concertación difusión, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado. 6. Certificado desarrollo de actividad y población impactada en la difusión. 7. Captura de imagen de registro de actividad difusión. 8. Informe final con evaluación. de impacto y enfoque diferencial1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades. 3. Plan de acción. 6. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 4. Acta de concertación con institución educativa, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento

	población impactada en la difusión por WhatsApp a los grupos 12 de junio de 2024 DIRECCION MUJER EQUIDAD 11 miembros, LIDERES AFRO 9 miembros, PRESIDENTES JAC 58 miembros, CMJ FLORIDABLANCA 16 miembros, MESA TECNICA LGTBIQ+ 11 miembros, PROCESO CONTRATACION FLORIDABLANCA SECRETARIA DEL INTERIOR 89 miembros, 27-06-2024 OFICINA ENLACE VICTIMAS 8 miembros, PRIMERA INFANCIA con 17 miembros, MADRES LIDERES RENTA CIUDADANA 29 miembros, TOTAL 248. 28-06-2024 certificado desarrollo social de la difusión al grupo de proceso de contratación Floridablanca secretaria del interior, etnias, mujeres, familias en acción, población víctima, discapacidad, LGTBIQ+, JUVENTUDES. 28-06-2024 Certificado presidente de JAC. 28-06-2024 Coordinador de discapacidad. Capturas de difusión por Instagram 11-06-2024 CUENTAS ALCANZADAS 209, 12-06-2024 ALCANZADAS 101, 25-06-2024 ALCANZADAS 182, 27-06-2024 ALCANZADAS 67, 64, 93, 58, 47, 53, 28-06-2024 ALCANZADAS 95, TOTAL 969. Capturas de difusión por FACEBOOK de las 10 infografías 28 de junio de 2024 ALCANCE 118, 11 de junio de 2024 ALCANCE 980, 12 de junio de 2024 ALCANCE 188, 27 de junio de 2024 ALCANCE 286 Y ALCANCE 68, ALCANCE 105, ALCANCE 110, ALCANCE 335, ALCANCE 138, 25 de junio de 2024 ALCANCE 347 TOTAL 2675. 29-06-2024 certificado ingeniera de sistemas de la Clínico Guane impactaron FACEBOOK 2675, INSTAGRAM 969. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. Formato con enfoque diferencial TOTAL IMPACTADOS: NNA 16,Mujeres 11, discapacidad 17, victimas 8, migrantes 89, LGTBIQ+ 11, etnias 9.	informado 5. Acta desarrollo de actividad 7. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institución. 8. Certificado de actividad por institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial. 9. Formato poblacional con enfoque diferencial. 10. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.
Desarrollar 6 encuentros de información	Ficha técnica, cronograma de	1. Ficha tecnica

en salud en estudiantes de dos grado 8 de 1 institución educativa comuna 8 (cumbre) donde se socialicen temas de: 1. prevención del embarazo y métodos de planificación modernos y formas de acceso a los métodos, 2. promoción programa de servicios amigables en IPS, 3. Derechos sexuales y reproductivos, IVE, prevención trata de blancas	actividades, plan de acción. 14/06/2024 Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaría de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo de la actividad. Acta del 21/05/2024 de la aprobación por correo electrónico. 17/05/2024 acta de concertación con INSTITUTO TECNICO LA CUMBRE SEDE A, oficio de notificación, registro fotográfico, consentimiento informado. 21/05/2024 acta desarrollo de actividad INSTITUTO TECNICO LA CUMBRE SEDE A, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 31/05/2024 acta desarrollo de actividad INSTITUTO TECNICO LA CUMBRE SEDE A, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 7/06/2024 acta desarrollo de actividad INSTITUTO TECNICO LA CUMBRE SEDE A, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 7/06/2024 certificado de actividad con 72 estudiantes. Formato poblacional con enfoque diferencial. TOTAL, DE 72 ESTUDIANTES, DISCAPACIDAD 4, REINTEGRADOS 1, MIGRANTES 1, MUJERES 38, HOMBRES 34. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.	2. cronograma de actividades 3. plan de accion 6. Acta de aprobacion de estrategia ludica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 4. acta de concertación con institucion educativa, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado 5. acta desarrollo de actividad 7. registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institucion. 8. certificado de actividad por institucion con las variables: fecha, tematica, número de participantes indicando poblacion diferencial 9. formato poblacional con enfoque diferencial. 10. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial
Desarrollar 6 encuentros de información en salud en estudiantes de un grado 7 y 8 de 2 instituciones educativas rurales donde se socialicen temas de 1. Prevención del embarazo y métodos de planificación modernos y formas de acceso a los métodos, 2. Promoción programa de servicios amigables en IPS, 3. Derechos sexuales y reproductivos, IVE, prevención trata de blancas.	Ficha técnica. Cronograma de actividades. Plan de acción. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaría de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 14-05-2024. COLEGIO ECOLOGICO SEDE J VALLE DE RUITOQUE 90 ESTUDIANTES. 24-05-2024 acta de concertación con institución educativa, registro fotográfico, consentimiento informado. 27-05-2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento informado de la	1. Ficha tecnica 2. cronograma de actividades 3. plan de accion 6. Acta de aprobacion de estrategia ludica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad 4. acta de concertación con institucion educativa, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado 5. acta desarrollo de actividad 7. registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la institucion. 8. certificado de actividad por cada institucion con las variables: fecha, tematica,

	institución. 31-05-2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 6-06-2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 31-05-2024 y 6-06-2024 certificado de actividad de la institución con población diferencial discapacidad 5 mujer 50 hombre 40. Formato poblacional con enfoque diferencial con 90 estudiantes. INSTITUTO TECNICO GUSTAVO DUARTE ALEMAN SEDE A 81 ESTUDIANTES Acta de concertación con institución educativa, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado 22-05-2024. 4-06-2024 acta desarrollo de actividad, registro fotográfico, consentimiento informado de la institución. 4-06-2024 certificado de actividad institución educativa colegio duarte alemán con 81 estudiantes población diferencial discapacidad 1 mujeres 42 hombres 39. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL de 81 estudiantes. Formatos anexos de la actividad informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial total TOTAL ESTUDIANTES 171 discapacidad 6 mujeres 92 hombres 79.	número de participantes indicando poblacion diferencial 9. formato poblacional con enfoque diferencial. 10. informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial
Realizar una feria de información en salud en 1 institución educativa comuna 4 (reposo) a estudiantes de un grado 7 y 9 socializando tema de: prevención del embarazo y métodos de planificación modernos y formas de acceso a los métodos, promoción programa de servicios amigables en IPS, Derechos sexuales y reproductivos, IVE, prevención trata de blancas. Realizar articulación intersectorial con IPS y EPS.	Ficha técnica, cronograma de actividades, plan de acción. 14/05/2024 acta aprobación por secretaria de salud de infografía, 27/05/2024 acta de aprobación por medio digital. 5/06/2024 actas de concertación difusión con renta ciudadana, registro fotográfico, con consentimiento informado. 5/06/2024 actas de concertación difusión con desarrollo social, registro fotográfico, con consentimiento informado.	1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades 3. Plan de acción. 4. Acta de concertación con institución educativa, IPS y EPS, registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado. 5. Acta desarrollo de actividad 6. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 7. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado de la

	15/06/2024 actas de concertación difusión con casa de justicia registro fotográfico, con consentimiento informado. 17/06/2024 actas de concertación difusión con oficina de juntas de acción comunal, registro fotográfico, con consentimiento informado, certificado desarrollo de actividad y población impactada en la difusión por WhatsApp a los grupos 12 de junio de 2024 DIRECCION MUJER EQUIDAD 11 miembros, LIDERES AFRO 9 miembros, PRESIDENTES JAC 58 miembros, CMJ FLORIDABLANCA 16 miembros, MESA TECNICA LGTBIQ+ 11 miembros, PROCESO CONTRATACION FLORIDABLANCA SECRETARIA DEL INTERIOR 89 miembros, 27-06-2024 OFICINA ENLACE VICTIMAS 8 miembros, PRIMERA INFANCIA con 17 miembros, MADRES LIDERES RENTA CIUDADANA 29 miembros, TOTAL 248. 28-06-2024 certificado desarrollo social dela difusión al grupo de proceso de contratación Floridablanca secretaria del interior, etnias, mujeres, familias en acción, población víctima, discapacidad, LGTBIQ+, JUVENTUDES. 28-06-2024 Certificado presidente de JAC. 28-06-2024 Coordinador de discapacidad. Capturas de difusión por Instagram 11-06-2024 CUENTAS ALCANZADAS 209, 12-06-2024 ALCANZADAS 101, 25-06-2024 ALCANZADAS 182, 27-06-2024 ALCANZADAS 67, 64, 93, 58, 47, 53, 28-06-2024 ALCANZADAS 95, TOTAL 969. Capturas de difusión por FACEBOOK de las 10 infografías 28 de junio de 2024 ALCANCE 118, 11 de junio de 2024 ALCANCE 980, 12 de junio de 2024 ALCANCE 188, 27 de junio de 2024 ALCANCE 286 Y ALCANCE 68, ALCANCE 105, ALCANCE 110, ALCANCE 335, ALCANCE 138, 25 de junio de 2024 ALCANCE 347 TOTAL 2675 29-06-2024 certificado ingeniera de sistemas de la Clínico Guane impactaron FACEBOOK 2675, INSTAGRAM 969.	institución. 8. Certificado de actividad por institución con las variables: fecha, temática, número de participantes indicando población diferencial. 9. Formato poblacional con enfoque diferencial. 10. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.

	Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. Formato con enfoque diferencial TOTAL IMPACTADOS: NNA 16, Mujeres 11, discapacidad 17, victimas 8, migrantes 89, LGTBIQ+ 11, etnias 9.	
Ejecutar una estrategia de información en salud con madres gestantes pertenecientes al programa de control prenatal de la IPS públicas y privadas del municipio, trabajando la TEMATICA: *socialización de la ruta materno-perinatal (con representación gráfica de los hitos de la ruta) con participación mínima de 100 gestantes. Difusión de la convocatoria a actividad a través de una infografía por redes sociales.	Ficha tecnica, cronograma de actividades, plan de accion 5/06/2024 acta de concertación con EL colegio jose elias puyana prestamo auditorio, registro fotográfico, consentimiento informado 22/05/2024 acta de concertación virtual con ESE GUANE, SALUD MIA, SALUD TOTAL, registro fotográfico. 22/05/2024 acta de concertación virtual con COOSALUD, FAMISANAR, PYP GUANE, registro fotográfico. 22/05/2024 acta de concertación virtual con ESE GUANE, SALUD MIA, SALUD TOTAL, registro fotográfico. 22/05/2024 acta de concertación virtual con ESE GUANE, FCV, AVANZAR FOS, registro fotográfico. 11/06/2024 acta de concertación con LA CLINICA GUANE con la jefe de PYP, registro fotográfico, consentimiento informado. 15/06/2024 acta de concertación con LA NUEVA EPS. a las auxiliares gestoras del municipio, registro fotográfico, consentimiento informado. 15/06/2024 acta de concertación con HOGAR DE BIENESTAR MODALIDAD FAMILIAR, registro fotográfico, consentimiento informado. 17/06/2024 acta de concertación con LA UNIDAD MATERNO INFANTIL-ESE HOSPITAL FLORIDABLANCA con la jefe de PYP, registro fotográfico, consentimiento informado. 18/06/2024 acta de concertación con RENDISALUD con la directora, registro fotográfico, consentimiento informado. 18/06/2024 acta de concertación con COOMULTRASAN con la enfermera, registro fotográfico, consentimiento informado. 18/06/2024 acta de concertación con SANITAS CAÑAVERAL con el coordinador médico, registro fotográfico, consentimiento informado,	1. Ficha técnica. 2. Cronograma de actividades. 3. Plan de acción. 4. Acta de concertación con IPS y EPS, u otra entidad que agrupe a gestantes del municipio. 5. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia con consentimiento informado. 6. Soporte convocatoria. 7. Acta desarrollo de actividad en un lugar abierto que permita la graficación de la ruta. 8. Planilla de registro de actividad con enfoque diferencial. 9. Registro fotográfico fecha y hora de evidencia, con consentimiento informado. 10. Formato poblacional con enfoque diferencial. 11. Acta de aprobación de estrategia lúdica por secretaria de salud y soporte material de apoyo usado en desarrollo actividad. 12. Informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial.

	soporte convocatorio, 14-05-2024, 13 Y 19 de junio de 2024. 20/06/2024 acta desarrollo de actividad en el coliseo instituto técnico JOSE ELIAS PUYANA, 6 planilla de registro de actividad con participación de 106 personas GESTANTES 95, HOMBRES 11, registro fotográfico, consentimiento informado. 22/06/2024 acta desarrollo de actividad en consulta externa Clínica Guane, 6 planilla de registro de actividad con participación de 20 personas GESTANTES 20 registro fotográfico, consentimiento informado. 13/06/2024 Acta de aprobación de infografía, correo electrónico. 14/06/2024 Acta de aprobación de material, correo electrónico. 19/06/2024 Acta de aprobación de metodología, correo electrónico, informe final con evaluación de impacto y enfoque diferencial. Se presenta en digital infografía de la invitación, video de la invitación. Formato poblacional con enfoque diferencial TOTAL DE GESTANTES 115, MIGRANTES 14, HOMBRES 11, MIGRANTES 1	

Así mismo se deja constancia del cumplimiento de los requisitos de seguridad social y parafiscales, en acta de liquidación.

Se expide en Floridablanca, en fecha: 12 de julio de 2024.

DIANA PATRICIA AFANADOR CHAPARRO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO
SUPERVISOR

EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO CLINICA GUANE Y SU RED DE SERVICIOS
R/L: CARLOS ALBERTO MALAGON HERRERA
CONTRATISTA